



COMUNE DI SAN CASCIANO DEI BAGNI

*Piazza della Repubblica, 4
53040 San Casciano dei Bagni (SI)*

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Servizio di assistenza alla refezione scolastica (aiuto cuoco) presso le scuole dell'infanzia e primaria del Comune di San Casciano dei Bagni - A.S. 2019/20.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio è finalizzato ad offrire interventi di supporto alla cuoca del Comune di San Casciano dei Bagni nella gestione della mensa scolastica presso le Scuole dell'Infanzia e Primaria.

Il servizio dovrà essere svolto con flessibilità, tenendo conto anche di eventuali modifiche richieste dall'Amministrazione comunale.

Le operazioni consistono indicativamente:

- Aiuto nella preparazione e distribuzione dei pasti secondo il menù giornaliero, approntato dal Comune in collaborazione con l'A.S.L. competente;
- stivaggio, lavaggio, taglio alimenti;
- preparazione dei carrelli per la distribuzione dei cibi;
- preparazione e riordino tavoli, apparecchiatura e sparcchiatura;
- servizio pasti;
- controllo giornaliero buoni per presenze alunni in mensa;
- lavaggio ed asciugatura di tutte le stoviglie;
- pulizia locali cucina, dispense, frigoriferi e delle attrezzature utilizzate;
- pulizia e sistemazione del refettorio;
- tutto quanto comprende la gestione di una mensa scolastica non elencato sopra.

2. SEDE DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Mensa comunale presso le scuole site in San Casciano dei Bagni in via delle scuole.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà durata annuale, precisamente per tutto l'anno scolastico 2019/2020 (settembre 2019 – giugno 2020 conformemente al calendario scolastico).

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso s'intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune.

4. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo presunto per lo svolgimento del servizio è di complessivi € 16.750, calcolato quantificando il prezzo orario in euro 16,75, oltre IVA, per n. 200/anno circa, suddivise in 5 ore al giorno per 5 giorni alla settimana, da concordarsi con il Responsabile del servizio e la cuoca comunale.

Le ore previste sono indicative e, pertanto, potrebbero subire, nel corso dell'anno, variazioni in aumento o in diminuzione dipendenti sia dal Comune che dal calendario scolastico.

5. FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto dell'appalto è finanziato interamente con mezzi propri di bilancio.



COMUNE DI SAN CASCIANO DEI BAGNI

*Piazza della Repubblica, 4
53040 San Casciano dei Bagni (SI)*

I corrispettivi verranno quantificati in base alle ore effettive.

6. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di assicurare la continuità nella prestazione del servizio, dovrà essere data priorità al mantenimento del personale già operante, con il medesimo livello di inquadramento maturato (c.d. CLAUSOLA SOCIALE) ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016, (Livello B.1 del CCNL delle cooperative sociali).

7. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto avverrà nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali, sottoscritte mediante firma digitale, tramite Pec, e si perfeziona con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti, previa verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e speciali.

L'amministrazione si riserva peraltro di procedere alla richiesta di esecuzione anticipata in caso d'urgenza, ai sensi dei commi 8 e 13 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

8. PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria è tenuta ad emettere fatture elettroniche secondo le norme che disciplinano la materia.

La fattura dovrà essere intestata a: Comune di San Casciano dei Bagni – Piazza della Repubblica n. 4 – 53040 San Casciano dei Bagni (SI), e dovrà altresì contenere il Codice CIG.

Il pagamento delle fatture sarà disposto con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa previo accertamento della regolarità della fornitura e previo accertamento della regolarità del Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC).

La ditta rimane comunque obbligata a continuare il servizio anche in caso di ritardato pagamento.

9. PENALI E RISOLUZIONE

Qualora l'appaltatore non dia corso al servizio con diligenza ed efficacia eseguendo l'appalto a termini di contratto, il Comune effettua le proprie contestazioni per iscritto, anche tramite fax o pec, e l'appaltatore è tenuto a contro dedurre entro il termine perentorio di tre giorni dal ricevimento delle contestazioni.

Il Comune, esaminate le controdeduzioni o preso atto che l'appaltatore non ha provveduto entro il termine sopra stabilito (3 gg.), ha la facoltà di applicare sanzioni pecuniarie fatto salvo l'obbligo dell'appaltatore di eliminare le carenze di servizio contestate.

In particolare vengono determinate le seguenti sanzioni:

- mancata presentazione del personale senza giustificazione e senza aver provveduto alla sostituzione: € 150,00;
- qualsiasi altra violazione ai patti contrattuali, nonché anomalie del funzionamento non espressamente indicate o valutazioni negative del servizio: € 150,00.

L'ammontare della penale sarà trattenuto sugli importi dovuti con la prima fattura utile.

Indipendentemente dai casi sopra previsti, il Comune ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni:



COMUNE DI SAN CASCIANO DEI BAGNI

*Piazza della Repubblica, 4
53040 San Casciano dei Bagni (SI)*

- a. abbandono e/o interruzione del servizio, salvo che per forza maggiore;
- b. ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge;
- c. quando l'appaltatore si rende colpevole di frode ed in caso di fallimento;
- d. subappalto totale o parziale del servizio o cessione del contratto;
- e. ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto a termini dell'art. 1453 del Codice Civile;
- f. in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Con il provvedimento di risoluzione automatica del contratto, l'amministrazione nel comunicare l'intenzione di risolvere il contratto di appalto può riservarsi di agire per le vie legali per i maggiori danni subiti, anche in conseguenza dell'affidamento temporaneo a terzi dell'appalto con maggiori oneri per il Comune.

10. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'aggiudicatario si obbliga ad estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

Questo contratto è automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi, ai sensi dell'articolo 2 — comma 3 del citato Codice.

11. Disposizioni di rinvio e nuova normativa.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si richiama quanto disposto dalle norme del D.Lgs. n. 50/2016, dalle norme del Codice Civile e da ogni altra disposizione di legge vigente in materia.

Qualora, nel periodo di svolgimento del servizio, vengano emanate nuove norme attinenti la materia trattata nel presente capitolato, la ditta aggiudicataria è obbligata ad osservarle e recepirle senza pretendere alcun compenso aggiuntivo dal Comune.